

작은도서관 정보누리 이용신청



공공도서관지원서비스 홈페이지(<https://books.nl.go.kr>) ▶ 도서관지원서비스 ▶ 작은도서관 정보누리 ▶ 이용안내
※ 도서관부호가 없으면 도서관부호를 먼저 발급받으십시오.



작은도서관 정보누리 (KOLASYS-NET) 안내

- 정보누리 소개
- 정보누리 이용절차
- 정보누리 이용신청



작은도서관 정보누리

국립중앙도서관 기술정보센터
전화 : 02-590-0650, 0660
02-3456-6126

① 공공도서관지원서비스 홈페이지 (books.nl.go.kr)

(도서관지원서비스 ▶ 작은도서관 정보누리 ▶ 이용안내)

이용신청하기 버튼 클릭

문화체육관광부
국립중앙도서관 | 공공도서관지원서비스

이용신청 및 승인

② 이용신청

- 작은도서관 정보누리에 대한 이용신청은 아래 이용신청하기를 이용하시기 바랍니다.
- 신청 시 작성하신 비밀번호는 관리자 승인처리 후 정보누리 계정비밀번호로 사용되오니 반드시 기억하시기 바랍니다.

※ 준비서류 : 이용신청서(관인 날인), 접근권한신청서(서명 날인), 개인정보보호서약서(서명 날인), 운영자보안서약서(서명 날인), 도서관등록증

이용신청하기

② 도서관부호와 개인정보 수집.이용에 동의 후 다음 클릭

※ 신청내역 확인은 기존에 신청한 적이 있는지 여부 확인.

신청내역이 있으면 신청상태를 확인할 수 있음

이용신청

신청 정보 확인

*도서관 부호 777777 신청내역 확인

1. 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

4. 운영자는 개인정보 수집 및 이용에 대하여 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 KOLASYS-NET 운영자 등록이 불가능합니다.

(필수) 개인정보의 수집 · 이용에 동의합니다.
● 동의함 ○ 동의하지 않음

다음

③ 신청서 작성을 하고 등록 버튼 클릭

신청서 작성

※ 신청서 작성한 비밀번호는 관리자 승인처리 후 KOLASYS-NET 계정비밀번호로 사용되오니 반드시 기억하시기 바랍니다.

*관종 구분 ☐ 공립 ☐ 사립

*장서 현황 (권 수) 단행 권 연속 권

*담당자 성명

*담당자 휴대전화 I-PIN 인증 휴대폰 본인인증

*담당자 이메일

*비밀번호 *영문, 숫자, 특수기호 포함9~12자

등록

④ 신청 서류 제출

- 이용신청서 : [이용신청서 인쇄] 버튼을 클릭하여 인쇄한 후 확인사항을 체크하여 신청기관, 직인(관인)을 찍은후 스캔하여 업로드
- 접근권한신청서, 개인정보보호서약서, 운영자보안서약서 : 양식다운로드 버튼을 클릭하여 문서 작성, 담당자의 개인서명 후 스캔하여 업로드
- 도서관등록증 : 스캔하여 업로드

※스캔이 불가능 할 경우 사진으로 찍어 업로드 가능

신청서 작성

*관종 구분 ☐ 공립 ☐ 사립

*장서 현황 (권 수) 단행 권 연속 권

*휴대전화 휴대폰 인증 이메일 인증

*이메일

*이름

*아이디

*비밀번호 영문, 숫자, 특수문자 3가지 이상

*비밀번호 확인 영문, 숫자, 특수문자 3가지 이상

*이용신청서 파일첨부 이용신청서 인쇄

*접근권한신청서 파일첨부 양식 다운로드

*개인정보보호서약서 파일첨부 양식 다운로드

*보안서약서 파일첨부 양식 다운로드

*도서관등록증 파일첨부

신청

작은도서관 정보누리 소개

■ 작은도서관 정보누리는

- 국립중앙도서관이 예산 및 운영인력이 부족한 작은도서관을 위해 개발, 무료로 이용할 수 있도록 제공하는 인터넷 기반의 통합 도서자료시스템입니다.
- 작은도서관에서는 정보누리 이용 신청을 통해 도서관 특성에 맞게 도서자료를 관리하고, 이용자를 위한 홈페이지를 운영하실 수 있습니다.

■ 주요 특징

- 작은도서관이 자체적으로 회원관리, 도서관리, 대출관리 등이 가능한 도서자료관리시스템 제공
- 작은도서관 이용자를 위한 별도의 홈페이지 제공

■ 주요 기능

- 대출반납, 이용자관리, 소장자료관리, 레이블출력, 통계, 환경설정 등
- ISBN 바코드 스캔을 통한 서지 입력, 대출·반납기능, 바코드 라벨 출력
- 국가자료종합목록시스템(KOLIS-NET) 실시간 연계를 통한 간편 서지 입력기능

작은도서관 정보누리 이용절차

■ 신청절차

정보누리 신청절차는 다음과 같이 3단계로 구분됩니다.



① 도서관부호 발급 (신청도서관)

정보누리를 이용하기 위해서는
아래 사이트에서 도서관부호를 발급받으셔야 합니다.
※ 도서관부호가 있으면 생략



사서지원서비스 홈페이지
(librarian.nl.go.kr)

- ▶ 한국서지표준
- ▶ 도서관부호
- ▶ 신청서작성

문의처

한국서지표준 | 전화 : 02-590-0700 (내선5번)

② 이용신청 (신청도서관)

공공도서관지원서비스 홈페이지(books.nl.go.kr) ▶
도서관지원서비스 ▶ 작은도서관 정보누리 ▶ 이용안내에서
아래 서류를 구비하신 후 신청하시기 바랍니다.

준비 서류

- 이용신청서 (신청기관 관인날인)
- 접근권한신청서 (신청자, 확인자 서명 날인)
- 개인정보보호서약서 (신청자 서명 날인)
- 운영자보안서약서 (신청자 서명 날인)
- 도서관등록증

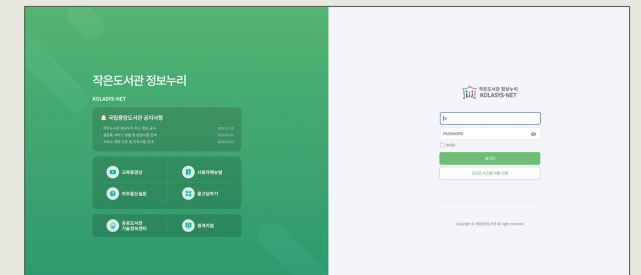
③ 이용 승인/반려 (국립중앙도서관)

- 관리자가 승인 처리하는데 통상 7일정도(평일기준)가 소요됩니다.
- 신청결과는 **알림톡** 또는 **문자**로 통보해드리며, 신청내역 조회하기에서도 확인하실 수 있습니다.
- 신청 시 입력하신 메일로 실행방법을 안내해 드립니다.
- 신청내역조회하기(반려사유확인) : 수정·업로드 후 재신청
... 공공도서관지원서비스 홈페이지(books.nl.go.kr)
 - ▶ 작은도서관 정보누리
 - ▶ 이용안내의 **[신청내역조회하기]**

■ 작은도서관 정보누리 사용

- 로그인 ID는 도서관부호이며 신청하실 때 작성하신 비밀번호가 정보누리 비밀번호로 사용됩니다.
- 공공도서관지원서비스 홈페이지 ▶ 소식·알림 ▶ 자료마당의 매뉴얼을 반드시 숙지하신 후 사용하시기 바랍니다.
- 공공도서관지원서비스 홈페이지 ▶ 상담문의
 - ▶ 자주하는 질문 ▶ 작은도서관 정보누리를 참고하십시오.

관리자 kn.nl.go.kr



이용자 knu.nl.go.kr

